

## Szkoła Podstawowa nr 10 im. Księżnej Aleksandry Ogińskiej w Siedlcach

### Regulamin naboru dzieci do świetlicy szkolnej

1. Szkoła przedstawia liczbę miejsc dostępnych w rekrutacji do świetlicy.
2. Ogólna liczba miejsc, jak i ich podział na grupy wychowawcze wynikają z arkusza organizacyjnego szkoły.
3. Rodzice dzieci uczestniczących w rekrutacji składają Kartę Zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej na dany rok szkolny. Wzór karty stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Termin składania kart zawarty jest w harmonogramie i jest publikowany na tablicy ogłoszeń oraz na szkolnej stronie internetowej [www.sp10siedlce.pl](http://www.sp10siedlce.pl).
5. **Kryteria przyjęć – dotyczą dzieci rodziców pracujących (obojga lub jednego, w przypadku rodziców samotnie wychowujących dzieci), będą stosowane w następującej kolejności:**
  - 5.1 dzieci z klas I matek lub ojców samotnie je wychowujących,
  - 5.2 dzieci z klas I matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy,
  - 5.3 dzieci z klas I z rodzin zastępczych lub umieszczonych w Domu Dziecka,
  - 5.4 dzieci z klas I, których rodzeństwo ma orzeczony znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - 5.5 dzieci z rodzin wielodzietnych (co najmniej 3 dzieci),
  - 5.6 dzieci z klas I, których rodzeństwo uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Księżnej Aleksandry Ogińskiej w Siedlcach,
  - 5.7 pozostałe dzieci z klas I,
  - 5.8 dzieci z klas II lub III matek lub ojców samotnie je wychowujących,
  - 5.9 dzieci z klas II lub III matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy,
  - 5.10 dzieci z klas II lub III z rodzin zastępczych lub umieszczonych w Domu Dziecka,

- 5.11 dzieci z klas II lub III , których rodzeństwo ma orzeczonej znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - 5.12 dzieci z klas II i III z rodzin wielodzietnych (co najmniej 3 dzieci),
  - 5.13 dzieci z klas II których rodzeństwo uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Księżnej Aleksandry Ogińskiej w Siedlcach,
  - 5.14 dzieci z klas III, których rodzeństwo uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Księżnej Aleksandry Ogińskiej w Siedlcach,
  - 5.15 pozostałe dzieci z klas II,
  - 5.16 pozostałe dzieci z klas III,
  - 5.17 pozostałe dzieci z klas IV-VIII,
  - 5.18 w przypadku wolnych miejsc dzieci rodziców z oddziałów przedszkolnych
  - 5.19 w przypadku wolnych miejsc, dzieci z rodzin w których, jeden rodzic nie pracuje, zgodnie z kolejnością podaną w pkt. 5.1-5.18,
  - 5.20 w przypadku wolnych miejsc, dzieci z rodzin w których, oboje rodzice nie pracują zgodnie z kolejnością podaną w pkt. 5.1-5.18.
6. Rodzic pragnący korzystać z pierwszeństwa w kwalifikacji zobowiązany jest potwierdzić fakt spełnienia każdego z kryteriów, z których chce korzystać, poprzez dostarczenie stosownych dokumentów:
- 6.1 Potwierdzeniem dla kryterium dziecka, którego rodzeństwo ma orzeczonej znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności jest oświadczenie lub orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności,
  - 6.2 Potwierdzeniem dla kryterium dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczonej znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności jest oświadczenie orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności lub orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy lub orzeczenie

o niezdolności do samodzielnej egzystencji wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

6.3 Potwierdzeniem dla kryterium dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej jest postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej lub zaświadczenie z właściwego Ośrodka Pomocy Rodzinie właściwego przebywaniu dziecka w rodzinie

6.4 Potwierdzeniem dla kryterium dziecka umieszczonego w Domu Dziecka jest zaświadczenie wystawione przez Dyrektora domu Dziecka

6.5 Potwierdzeniem dla kryterium wielodzietności jest oświadczenie rodzica,

6.6 Potwierdzeniem dla kryterium samotnego wychowywania dziecka jest pisemne oświadczenie rodzica zgodnego z załącznikiem do niniejszego regulaminu.

7. W przypadku konieczności ustalenia pierwszeństwa w kwalifikacji w grupie kandydatów, którzy w takim samym stopniu spełniają wszystkie kryteria regulaminowe, kolejność ustalana jest metodą losową.

7.1 Losowania kolejności kwalifikacji w ramach grupy kandydatów o której mowa powyżej, dokonuje komisja rekrutacyjna o której mowa pkt. 8. Losowanie może odbyć się w obecności przedstawicieli Rady Rodziców. Z przebiegu losowania sporządza się protokół.

8. Kwalifikacji dokonuje komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w skład której wchodzi: wicedyrektor szkoły jako przewodniczący, wychowawca świetlicy i pedagog szkolny.

9. Komisja na podstawie kryteriów zgodnych z pkt. 5 ustala listę dzieci przyjętych do świetlicy.

10. Lista dzieci przyjętych do świetlicy jest publikowana na tablicy ogłoszeń szkoły w terminie zgodnym z harmonogramem.

11. Odwołania

a. Rodzic dziecka, które nie zostało zakwalifikowane do przyjęcia może złożyć odwołanie od wyników kwalifikacji

- b. Odwołanie wraz z uzasadnieniem, składa się pisemnie do dyrektora szkoły nie później niż w terminie 7 dni od daty publikacji list przyjętych.
- c. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10 im. Księżnej Aleksandry Ogińskiej w Siedlcach rozpatruje odwołanie w ciągu 10 (dziesięciu) dni od daty jego złożenia. Pisemna odpowiedź na odwołanie jest przekazana rodzicowi drogą pocztową za pośrednictwem operatora pocztowego, na adres wskazany na odwołaniu. Na wyraźne życzenie rodzica, wyrażone pisemnie w odwołaniu, odpowiedź może on odebrać osobiście.
- d. Decyzja Dyrektora w zakresie odwołania jest ostateczna

12. Harmonogram zawiera:

- a. termin opublikowania przez szkołę informacji o liczbie miejsc dostępnych w świetlicy
- b. Terminy składania przez rodziców wypełnionych kart zgłoszeń oraz załączników.
- c. Termin rozpatrywania podań przez komisję powołaną przez dyrektora szkoły
- d. Termin opublikowania list dzieci przyjętych do świetlicy szkolnej
- e. Termin składania i rozpatrywania odwołań.

13. Harmonogram zapisów do świetlicy szkolnej jest publikowany na szkolnej stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przed rozpoczęcie zapisów.

14. W przypadku braku miejsc oraz zwiększonego zainteresowania rodziców zapisaniem dzieci do świetlicy Dyrektor Szkoły może czynić starania o utworzenie dodatkowej grupy świetlicowej, co pozwoli zwiększyć ilość miejsc o 25. Decyzja o utworzeniu dodatkowej grupy leży w kompetencjach Prezydenta Miasta Siedlce i na wniosek Dyrektora Szkoły może być podjęta pod koniec sierpnia. Podczas tworzenia dodatkowej grupy w dalszym ciągu obowiązują kryteria wymienione w punkcie 5 niniejszego regulaminu.

15. Dane osobowe kandydatów są podawane przez rodziców dobrowolnie, są gromadzone i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 10 w Siedlcach. Podstawą przetwarzania danych jest zgoda wyrażana przez rodzica (Art.23 ust.1pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych).

16. Do kart zgłoszeń należy dołączyć klauzule informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych dla osób upoważnionych do odbioru dzieci ze świetlicy. Wzór klauzuli stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.